

Принято
Педагогическим советом
МДОУ детский сад № 48
(протокол от 11 января 2021 г. № 3)

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
МДОУ детский сад № 48 «Золушка»
(протокол от 11 января 2021 г. № 3)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ
детский сад № 48 «Золушка»
Приказ № 15
11 января 2021 г.
Чижовой С.В.



ПОЛОЖЕНИЕ
о взаимодействии ДОУ с семьями обучающихся в условиях реализации
ФГОС ДО
муниципального дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 48 «Золушка» Новоалександровского района
пос.Рассвет.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 48 «Золушка» города Ставрополя (далее по тексту - Учреждение).

1.2. Положение регламентировано:

> Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

> Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 20.07.2000 №103-ФЗ; от 22.08.2004 №122-ФЗ; от 21.12.2004 № 170-ФЗ).

> Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

> Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 № 1155.

> Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения.

> Основной образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения.

> Кодексом профессиональной этики педагога муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Положение регулирует взаимодействие Учреждения с семьями

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.5. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

2. Цели и задачи.

2.1. Цель взаимодействия Учреждения с семьями обучающихся в соответствии с ФГОС ДО:

> обеспечение сотрудничества Учреждения с семьями обучающихся.

2.2. Задачи взаимодействия Учреждения с семьями обучающихся:

> оказывать помощь родителям (законным представителям) в развитии детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в формировании индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития;

> вовлекать семьи обучающихся непосредственно в образовательную деятельность;

> создать условия для психолого-педагогической поддержки семьи;

> повышать компетентность родителей в вопросах развития, образования и развития детей;

> подготовить родителей (законных представителей) к сопровождению ребенка дошкольного возраста в рамках его индивидуальной траектории развития.

3. Организация взаимодействия.

3.1. Основные принципы взаимодействия Учреждения с семьями обучающихся:

> открытость Учреждения для семьи;

> создание активной развивающей среды, обеспечивающей единые подходы к развитию личности ребенка в семье и детском саду;

> использование индивидуально-дифференцированного подхода к семьям;

> использование различных форм сотрудничества и партнерства с родителями (законными представителями).

3.2. Условия для реализации взаимодействия Учреждения с семьями обучающихся:

> формирование единого образовательного пространства в детском саду и семье;

> изучение и диагностика семей обучающихся;

> организация просветительской работы с родителями (законными представителями) по различным вопросам развития и образования детей;

> включение родителей в формирование традиций Учреждения и семьи;

> использование опыта семейного воспитания в образовательном процессе.

4. Методы и формы взаимодействия с семьями обучающихся

> Совместные досуги, праздники.

> Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.

> Организация дней открытых дверей.

> Выпуск газет группами.

> Семинары - практикумы, круглые столы.

> Игры с педагогическим содержанием.

> Беседы, консультации, рекомендации.

> Информирование родителей (законных представителей) о работе МБДОУ через систему Интернет.

5. Документация и отчетность

5. 1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, конспекты);

5. 2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

6. Срок действия Положения.

6.1. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

6.2. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.